



## **BYDGOSKA SZKOŁA WYŻSZA**

ul. Unii Lubelskiej 4C  
85-059 Bydgoszcz  
uczelnia@bsw.edu.pl

tel. 52 584 11 43  
www.bsw.edu.pl

### **UMOWA O WARUNKACH POBIERANIA OPŁAT ZA ŚWIADCZONE USŁUGI EDUKACYJNE NA STUDIACH NIESTACJONARNYCH**

zawarta w dniu 08-11-2023 w Bydgoszczy pomiędzy:

**Bydgoską Szkołą Wyższą z siedzibą w Bydgoszczy, wpisaną do Rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 307, którą reprezentuje:**

**– prof. BSW dr Włodzimierz Majewski – Rektor**

**zwaną w treści Umowy „Uczelnią”**

**a**

**Panią/Panem .....**

**Zamieszkałą/Zamieszkanym w .....**

**Legitymującą/Legitymującym się dowodem osobistym nr .....**

**PESEL .....**

**Zwaną w treści Umowy *Studentką***

#### **§ 1**

Niniejsza Umowa określa warunki pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne w Bydgoskiej Szkole Wyższej.

#### **§ 2**

Studia na kierunku ..... trwają ..... semestrów i kończą się uzyskaniem dyplomu ukończenia studiów wyższych potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego

### § 3

1. Studia w Uczelni na kierunku wskazanym w § 2 prowadzone są według programu stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Zmian w programie studiów dokonują wyłącznie właściwe organy państwowe lub Senat Uczelni. Zmiana Załącznika nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
2. Kształcenie może odbywać się z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość.
3. Uczelnia rozwija nowe metody nauczania, które mogą być wprowadzone w toku studiów w celu podnoszenia jakości kształcenia.

### § 4

1. Nauka w Uczelni jest płatna.
2. Student podpisując niniejszą Umowę oświadcza, że zapoznał się z treścią Statutu Uczelni, Regulaminu studiów, Regulaminu odpłatności za studia oraz Cennikiem opłat innych niż czesne, obowiązujących w Bydgoskiej Szkole Wyższej. Ponadto Statut Uczelni, Regulamin studiów, Regulamin odpłatności za studia i Cennik opłat innych niż czesne dostępne są w każdym czasie w Biurze Rektora oraz w Dziekanacie.

### § 5

1. Opłaty wnoszone przez Studenta w trakcie studiów obejmują następujące tytuły:
  - czesne,
  - opłata za wydanie dyplomu ukończenia studiów, jego duplikatu oraz dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy;
  - opłata za wydanie legitymacji studenckiej i jej duplikatu;
  - inne określone w Regulaminie odpłatności za studia oraz Cenniku opłat innych niż czesne.
2. Wysokość opłat na rok akademicki ..... określona jest w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wysokość opłat w kolejnych latach akademickich, z uwzględnieniem postanowień ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, określana jest przez Rektora Uczelni na trzy miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego i ogłaszana publicznie poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej [www.bsw.edu.pl](http://www.bsw.edu.pl)
4. Wysokość opłat wymienionych w ust. 1 może być waloryzowana z początkiem każdego roku akademickiego maksymalnie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za rok poprzedzający ten, w którym dokonywana jest waloryzacja.
5. Wysokość opłat wymienionych w ust. 1, może być także podniesiona w przypadku niezależnej od Uczelni zmiany programu studiów, podniesienia liczby godzin wykładów, ćwiczeń, zajęć dodatkowych itp.
6. Na żądanie Studenta, Uczelnia przedstawia uzasadnienie zmiany wysokości opłat, o której mowa w ust. 5.
7. Wysokość opłat za zajęcia dodatkowe tj. nieobjęte obowiązującym programem studiów, ustalana jest każdorazowo przez Rektora. Jej uiszczenie, zgodnie z określonymi zasadami, jest warunkiem uczestniczenia w zajęciach dodatkowych.
8. Zmiany i ustalenia wysokości opłat dokonane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie wymagają aneksu do niniejszej Umowy.

## § 6

1. Student zawierając niniejszą Umowę składa jednocześnie deklarację dotyczącą sposobu regulowania czesnego w danym roku akademickim. W przypadku niezłożenia takiej deklaracji, za wiążącą i obowiązującą uznaje się deklarację określającą sposób regulowania czesnego wskazaną przez Studenta w Podaniu o przyjęcie na studia.
2. Opłaty z tytułu czesnego dokonywane są do 30 dnia miesiąca, zgodnie z podpisaną deklaracją.
3. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września roku następnego.
4. Zmian sposobu regulowania czesnego Student może dokonać wyłącznie przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego, nie później niż do 25 września, poprzez podpisanie i dostarczenie Uczelni stosownej deklaracji.
5. W przypadku niedokonania zmiany, o której mowa w ust. 4, obowiązuje sposób regulowania czesnego zadeklarowany stosownie do ust. 1.
6. Pozostałe opłaty, o których mowa w § 5 ust. 1 i 7, Student zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Uczelni do dnia poprzedzającego zdarzenie bądź czynność, którego/której opłata dotyczy.
7. Wszelkie opłaty Student wpłaca na wskazany przez Uczelnię indywidualny rachunek bankowy.
8. W przypadku podpisania przez studenta umowy o warunkach pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne i rezygnacji z podjęcia kształcenia przed rozpoczęciem realizacji zajęć dydaktycznych, student zobowiązany jest do uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości określonej w Cenniku opłat innych niż czesne.

## § 7

1. Umowa niniejsza wygasa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta i wydania Dyplomu ukończenia studiów.
2. Wygaśnięcie Umowy nie zwalnia stron Umowy ze zobowiązań finansowych powstałych w trakcie jej trwania.

## § 8

Każda ze Stron ma prawo do wcześniejszego rozwiązania Umowy.

1. Uczelnia w przypadku:

- a) niskiego naboru na wybrany przez Kandydata kierunek studiów może podjąć decyzję o jego nieuruchomieniu. Decyzję o nieuruchomieniu studiów Uczelnia podejmuje nie później niż na 21 dni przed rozpoczęciem zajęć. Kandydat ma prawo podjąć kształcenie na innym kierunku studiów, na który nabór nie został zamknięty do chwili złożenia deklaracji o jego wyborze oraz dla którego spełnia warunki rekrutacyjne,
- b) w przypadku jeśli Kandydat nie wybierze innego kierunku studiów w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Uczelnię o braku uruchomienia kierunku pierwotnie wybranego, oznacza to rezygnację ze studiowania bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. W powyższym przypadku Uczelnia zwraca Kandydatowi wniesione przez Kandydata opłaty za wyjątkiem wpisowego, a niniejsza Umowa (zwana dalej: Umowa) zostaje rozwiązana, po upływie terminu, o którym mowa powyżej,
- c) prawomocnego skreślenia z listy Studentów,

- d) utraty uprawnień do prowadzenia kierunku studiów, stwierdzonej prawomocną decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- e) niewywiązywania się Studenta ze zobowiązań określonych Umową.

2. Student w przypadku:

- a) złożenia rezygnacji ze studiów,
- b) niewywiązywania się Uczelni z obowiązków określonych w Umowie,
- c) podwyższenia opłat stosownie do postanowień § 5 niniejszej Umowy.

## **§ 9**

1. Rozwiązanie Umowy stosownie do § 8 dokonywane jest w trybie pisemnego jej wypowiedzenia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Doręczenie decyzji o skreśleniu z listy Studentów jest równoznaczne z wypowiedzeniem niniejszej Umowy. W takim przypadku Umowa niniejsza wygasa z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy Studentów.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Uczelnię w trybie określonym w § 8 pkt. 1 ust. d, Student ma prawo do zwrotu wszelkich opłat wniesionych do BSW w związku podpisaniem niniejszej Umowy. Opłaty wskazane w zdaniu poprzednim zwracane są bez oprocentowania.

## **§ 10**

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia ze zobowiązań powstałych w trakcie jej trwania.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, czesne jest naliczane do ostatniego dnia miesiąca, w którym Umowa niniejsza została rozwiązana.

## **§ 11**

1. W przypadku zwłoki w płatności zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Uczelnia nalicza odsetki ustawowe.
2. Za wezwania do zapłaty, monity itd. Uczelnia ma prawo pobierać dodatkowe opłaty, według zasad określonych w Zarządzeniu Rektora Uczelni.

## **§ 12**

1. Strony ustalają, że zmiana Statutu i Regulaminu studiów Bydgoskiej Szkoły Wyższej, obowiązuje Strony od dnia ich wprowadzenia bez potrzeby zmiany niniejszej Umowy.
2. Zarządzenia Rektora i innych organów Uczelni wydane na podstawie Statutu, Regulaminu studiów i Regulaminu odpłatności za studia lub niniejszej Umowy obowiązują od dnia w nich wskazanego i nie wymagają dla swej ważności wprowadzenia zmian do niniejszej Umowy.

## **§ 13**

W przypadku doręczenia przesyłek listami poleconymi jako równoznaczne z doręczeniem traktowane jest pismo dwukrotnie awizowane, a nieodebrane, wysłane Studentowi na znany Uczelni adres jego miejsca zamieszkania, albo podany Uczelni adres do korespondencji.

#### **§ 14**

1. Uczelnia spełniając w procesie studiów wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Studenta obowiązek pisemnego jej powiadomienia o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) Student oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie oraz udostępnionych Uczelni w innych dokumentach w celu wykonania niniejszej Umowy oraz obowiązków ustawowych nakładanych na Uczelnię powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 15**

O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Statutu, Regulaminu studiów, Regulaminu odpłatności za studia, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **§ 17**

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest właściwy rzeczowo Sąd w Bydgoszczy.

#### **§18**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

.....  
*Rektor*

.....  
*Student*